

Première Partie : Vrai ou Faux?

Consignes: Est-ce que les énoncés suivants sur le programme d'ALS de la FPT sont vrai ou faux?

Énoncés	V or F
1. Les élèves reçoivent 50 heures de cours d'anglais par année.	
2. Le programme d'ALS de la FPT est une version simplifiée du programme d'ALS du premier cycle.	
3. Afin d'aider les élèves à développer leurs compétences langagières, les enseignants devraient mettre l'accent seulement sur des sujets et du langage qui traitent du travail.	
4. Les élèves accomplissent des tâches de réinvestissement simples pour la C2.	
5. Les élèves sont encouragés à développer une bonne maîtrise de la C3.	
6. Le travail individuel est recommandé afin de respecter le rythme d'apprentissage de chaque élève.	
7. L'enseignant est le premier modèle linguistique et il s'exprime en anglais.	

Réponses

Énoncés	V or F
1. Les élèves reçoivent 50 heures de cours d'anglais par année.	V
2. Le programme d'ALS de la FPT est une version simplifiée du programme d'ALS du premier cycle.	V
3. Afin d'aider les élèves à développer leurs compétences langagières, les enseignants devraient mettre l'accent seulement sur des sujets et du langage qui traitent du travail. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Le programme vise à développer chez les élèves une connaissance de l'anglais qui leur permettra de se débrouiller dans diverses circonstances, notamment pour combler leurs besoins de base au regard de la sécurité, des déplacements, du travail et des loisirs. (page 1)</i> • <i>Il leur sera également possible de trouver de nouvelles sources de divertissement dans les médias anglophones : magazines, cinéma, radio ou télévision. (page 1)</i> 	F
4. Les élèves accomplissent des tâches de réinvestissement simples pour la C2. <ul style="list-style-type: none"> • <i>La C2 est libellée comme suit : « Lire, écouter et visionner des textes variés ».</i> • <i>Aucune tâche de réinvestissement.</i> 	F
5. Les élèves sont encouragés à développer une bonne maîtrise de la C3. <ul style="list-style-type: none"> • <i>En raison des besoins des élèves concernés, on ne saurait, dans le cadre de la FPT, accorder une place prépondérante à la compétence Écrire des textes en anglais. Toutefois, étant donné l'intérêt d'une maîtrise minimale de cette compétence, notamment pour l'exercice de certaines fonctions de travail, on amènera les élèves à en saisir les avantages. (page 12)</i> 	F
6. Le travail individuel est recommandé afin de respecter le rythme d'apprentissage de chaque élève. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pour les élèves de la FPT, on vise d'abord l'acquisition d'habiletés au regard d'une communication orale de base, utile dans la vie de tous les jours. (page 3)</i> • <i>Dans le cours d'ALS, les élèves de la FPT continuent à développer des compétences à l'intérieur d'une communauté d'apprenants. (page 5)</i> 	F
7. L'enseignant est le premier modèle linguistique et il s'exprime en anglais.	V

Deuxième partie: Éléments importants

Consignes: Lisez les pages 1-5 du programme d'ALS de la FPT. Identifiez cinq éléments importants. Écrivez vos idées. Ensuite, en équipe, comparez vos réponses et choisissez les trois éléments les plus importants.

Mes suggestions : Cinq éléments importants

Notre consensus : Les trois éléments les plus importants

Réponses possibles

Pages 1-2 (Présentation de la discipline)
<ul style="list-style-type: none"> → Pour les élèves, développer des compétences en ALS est un outil supplémentaire pour mieux relever les défis qui les attendent comme travailleurs. → Les élèves ont l'occasion de s'ouvrir aux autres cultures. → Le programme vise à développer chez les élèves une connaissance de l'anglais qui leur permettra de se débrouiller dans diverses circonstances, notamment pour combler leurs besoins de base au regard de la sécurité, des déplacements, du travail et des loisirs. → Les élèves ont la possibilité d'enrichir leur bagage sur différents sujets et de trouver de nouvelles sources de divertissement dans les médias anglophones. → La connaissance, même élémentaire, d'une autre langue leur fournira ainsi un moyen additionnel d'accroître leur autonomie. → Les trois compétences sont: Interagir oralement en anglais; Lire, écouter et visionner des textes variés; Écrire des textes en anglais. → Le programme repose sur l'approche communicative et suppose que l'enseignant est le premier modèle linguistique de l'élève et qu'il s'exprime en anglais. → Les élèves s'engagent activement, à l'école ou en milieu de stage, dans des activités susceptibles d'améliorer leur capacité à communiquer en anglais. → Les enseignants sont invités à pratiquer une pédagogie différenciée. → Les enseignants devraient accorder une place prépondérante au développement de la C1, plus accessible et plus immédiatement utile dans le monde du travail auquel ils se destinent. → La C1 est la compétence la plus importante, suivi par la C2 et enfin, la C3. (page 2)
Pages 3-4 (Relations entre l'ALS et les autres disciplines de la FPT)
<ul style="list-style-type: none"> → Les élèves construisent des connaissances et élaborent des stratégies qui peuvent être réinvesties dans les autres domaines d'étude et d'intérêt, en classe ou en stage. → Le transfert des savoirs entre l'ALS et en FLE est favorisé. → Les élèves découvrent, par exemple, qu'ils peuvent enrichir leur connaissance du monde du travail en ayant accès à des documents relatifs à l'emploi qui sont publiés en anglais. → On vise d'abord l'acquisition d'habiletés au regard d'une communication orale de base, utile dans la vie de tous les jours. → La capacité à lire de courts textes en anglais devient un moyen additionnel pour accéder à des ressources utiles dans différents domaines et de lire des textes qui traitent sur des sujets qui les intéressent. → En développant leur habileté à lire des textes en anglais, les élèves se dotent d'outils supplémentaires pour affirmer leur autonomie et faciliter leur insertion socioprofessionnelle.
Page 5 (Contexte pédagogique)
<ul style="list-style-type: none"> → Les élèves développent leurs compétences à l'intérieur d'une communauté d'apprenants. → La classe d'ALS est un lieu propice à l'interaction, à la coopération et à la recherche où chaque élève doit participer activement à son apprentissage et contribuer à l'instauration d'un climat d'apprentissage stimulant, empreint de confiance mutuelle et de respect, qui laisse place aux différences personnelles. → Chacun apprend en observant la façon dont les autres communiquent, travaillent, utilisent des stratégies et mobilisent des ressources. → Les élèves participent aux choix des sujets à travailler. → Dans le cadre de l'alternance travail-études, il importe que l'élève soit sensibilisé à l'utilisation éventuelle de ses compétences en langue anglaise dans certains emplois ainsi que dans des loisirs. → Un environnement linguistique riche favorise l'apprentissage de l'anglais (les 3 compétences) et permet de mieux comprendre les cultures anglophones (exemples de ressources linguistiques et culturelles sous différentes formes). → Les TICs ainsi que les liens faits entre les apprentissages et différents aspects de leur vie personnelle peuvent également être une source précieuse de motivation. → Les enseignants se préoccupent d'établir en classe un climat de confiance où ils n'hésiteront pas à prendre des risques en vue de développer leur répertoire personnel de ressources langagières. → À titre de modèle et guide, l'enseignant s'exprime en anglais et encourage les élèves à faire de même et leur apporte le soutien dont ils ont besoin pour mieux communiquer à l'oral et à l'écrit.

Troisième Partie: Rôle de l'enseignant et de l'élève (Compétence 1)

Consignes: Dans la deuxième colonne, encercle les cinq éléments qui représentent les défis principaux pour les enseignants d'ALS en ce qui concerne le développement de la C1 des élèves. Quels éléments auront lieu avant (AV), pendant (P) et après (AP) une activité de C1? Écrivez AV, P ou AP après chaque énoncé.

Compétence 1	Rôle de l'enseignant	Rôle de l'élève
<p><u>Composantes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> → Participer à des interactions orales en anglais → Se constituer un répertoire personnel de ressources langagières et de stratégies → Construire le sens du message <p><u>Contenu de formation :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> → Ressources langagières (expressions courantes, vocabulaire, conventions, linguistiques, grammaire) → Stratégies de communication → Stratégies d'apprentissage <p><u>Critères d'évaluation :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> → Participation aux interactions → Production d'un message (contenu et articulation) → Utilisation de stratégies et de ressources* → Maîtrise des connaissances ciblées à l'intérieur du programme <ul style="list-style-type: none"> ○ ressources langagières ○ stratégies et ressources* <p><i>* Cet élément doit faire l'objet d'une rétroaction à l'élève, mais ne doit pas être considéré dans les résultats communiqués à l'intérieur des bulletins.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> → Aide les élèves à acquérir des habiletés au regard d'une communication orale de base, utile dans la vie de tous les jours → Est un modèle linguistique → S'exprime en anglais et encourage les élèves à faire de même → Crée une communauté d'apprenants → Accorde une place prépondérante au développement de la C1 → Encourage la participation des élèves → Établit en classe un climat de confiance → Soutien les élèves → Enseigne l'utilisation des stratégies et des ressources → Offre de la rétroaction (incluant de « se concentrer sur la forme ») → Aide les élèves à se constituer des ressources langagières → Encourage les élèves à prendre des risques → Favorise l'interaction et la coopération → Encourage les élèves à participer activement → Crée un environnement linguistiquement et culturellement riche → Motive les élèves → Offre aux élèves plusieurs occasions pour interagir 	<ul style="list-style-type: none"> → Participe activement à des activités d'interaction orale → S'exprime sur des sujets en rapport avec ses expériences de vie et ses domaines d'intérêt. → Développe sa capacité à se débrouiller en anglais dans des situations de la vie courante → Se constitue un répertoire langagier (expressions courantes, éléments de vocabulaire, conventions linguistiques, et notions de grammaire) → Apprend et utilise les stratégies de communication et d'apprentissage → Développe son habileté à utiliser des formules de courtoisie, à donner ou à recevoir des informations, à comprendre des consignes, à demander de l'aide et à exprimer sa capacité de faire quelque chose. → Amorçe, soutient et met fin de façon appropriée à une interaction → Participe à des interactions brèves dans une langue adaptée à la situation → Réfléchit aux conventions sociales liées à une interaction orale réussie → Porte attention à ce que dit l'interlocuteur

	oralement en anglais	<ul style="list-style-type: none">→ Essaye de reconnaître les mots et les expressions connus (contexte, reformulations, intonation, langage non verbal, questionnements).→ Utilise une prononciation qui ne nuit pas à la compréhension du message.→ Est fréquemment placé dans des situations d'interaction orale en anglais
--	----------------------	---

Quatrième partie : Inventaire des ressources

Suggestions du programme d'ALS de la FPT

- Ressources linguistiques et culturelles (*ex. : affiches sur les métiers, des banques d'expressions courantes, des revues, des brochures, textes d'élèves affichés en classe, demandes d'emploi, fiches personnelles*)
- Sources de divertissements dans les médias anglophones (*ex. : vidéoclips, magazines jeunesse, annonces publicitaires, documentaires*)
- **Textes courants** : dessins animés, bandes dessinées, bandes-annonces, courriels, cartes de vœux, invitations, lettres, cartes postales, affiches, chansons, vidéoclips, annonces publicitaires, histoires enregistrées sur vidéo, magazines jeunesse, textes sur cassette, sites Web.
- **Textes informatifs** : annonces publicitaires, atlas, dictionnaires imprimés ou en ligne, directives, répertoires, documentaires, encyclopédies, guides, modes d'emploi, étiquettes, magazines, manuels, cartes, menus, messages, journaux, présentations multimédias, questionnaires, horaires, sondages, sites Web

Documents officiels du MELS

- *Programme d'ALS de la FPT*:
<http://www.mels.gouv.qc.ca/references/publications/resultats-de-la-recherche/detail/article/programme-de-formation-de-lecole-quebecoise-parcours-de-formation-axee-sur-lemploi-domai/>
 - [Formation préparatoire au travail - Anglais, langue seconde](#)
 - [Formation préparatoire au travail - English as a Second Language](#)
- *Cadre d'évaluation des apprentissages pour le programme d'ALS de la FPT* :
<https://www7.mels.gouv.qc.ca/DC/evaluation/index.php?page=formationAxeEmploi>
 - [Anglais, langue seconde, version française](#)
 - [Anglais, langue seconde, version anglaise](#)

Ressources provenant du site web [eslinsight.qc.ca](http://www.eslinsight.qc.ca)

- Secondary/Resources/Handbooks
 - [FAQ About Vocabulary and Functional Language](#)
 - [Response Process](#)
- Secondary/Resources/Posters
 - [Functional Language](#)
 - [Prompts for Processes](#)
 - [Strategies](#)
- Secondary/Resources/The Use of English in the ESL Classroom
 - [Tools](#)