

La fiche de rétroaction sert à expliquer toute difficulté éprouvée et à proposer des solutions. **Pour des questions de confidentialité, elle ne doit contenir aucune information détaillée sur le contenu d'une question ou d'une tâche. À cet effet, seules des informations partielles sont autorisées.**

Nous vous invitons à remplir cette fiche après avoir lu ou utilisé l'épreuve et à nous la retourner par [courriel](#).

Notez que les champs accompagnés d'un astérisque sont obligatoires.

Identification

| | | |
|--------------------------|---|-----------------------|
| * Nom : | | |
| * Commission scolaire : | | |
| Centre : | | |
| Téléphone : | Poste : | * Courriel : |
| * Code de cours : | Autre, préciser : | |
| * Version de l'épreuve : | <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> Une seule version | * Date (AAAA-MM-JJ) : |

Évaluation

Présentation générale

Durée, déroulement, utilisation des documents, structure des documents, facilité d'utilisation, lisibilité

Très satisfaisant Moyennement satisfaisant Peu satisfaisant

Commentaires et solutions :

Contenu du *Cahier de l'adulte* et, le cas échéant, des documents d'accompagnement

Tâches, questions, consignes, illustrations, vocabulaire, difficulté, utilité des documents d'accompagnement

Très satisfaisant Moyennement satisfaisant Peu satisfaisant

Commentaires et solutions :

Contenu du *Guide de correction et d'évaluation*

Consignes, clé de correction, exemples de solutions, liste de vérification, outil de collecte des traces, etc.

Très satisfaisant Moyennement satisfaisant Peu satisfaisant

Commentaires et solutions :